

**KẾ HOẠCH  
CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2025**

**I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM**

**1. Tư tưởng chính trị**

- Kỷ niệm các ngày lễ lớn trong tháng 4 năm 2025 (*Giỗ tổ Hùng Vương, Chiến thắng 30/4 và Quốc tế lao động 01/5*).

**2. Chính quyền**

- Hoàn thành việc khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra của Phòng Giáo dục – Đào tạo Thăng Bình.

- Tập trung xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng giáo dục.

- Tập trung nâng cao chất lượng dạy và học như: Thanh kiểm tra nội bộ (*Lê Thị Kiều Oanh, Nguyễn Thị Hoa, Phan Thị Trường Chinh, Nguyễn Thị Thành*), dự giờ, báo cáo chuyên đề, báo cáo ngoại khóa...

- Hoàn thành lại phân công chuyên môn, thời khóa biểu.

- Hoàn thành các chỉ tiêu đăng ký đầu năm: Thanh kiểm tra nội bộ, dự giờ, thao giảng, báo cáo chuyên đề, ngoại khóa...

- Tổ chức ôn tập và khảo sát học sinh lớp 9 theo kế hoạch của trường, của Sở GD&ĐT.

- Tiếp tục tổ chức Bồi dưỡng học sinh giỏi 5 môn Toán, Văn, Anh, KHTN, Lịch sử-Địa lý, Tin cho học sinh lớp 8, kiểm nề nếp dạy thêm trong nhà trường.

- Duyệt kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2025-2026 và các năm tiếp theo tại Phòng Giáo dục – Đào tạo.

- Tham gia các cuộc thi cấp huyện (STEM, STTTNNĐ, GV TPT Đội giỏi).

- Hoàn thành kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối học kì II, tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối học kỳ II.

- Hoàn thành đề cương, ma trận, đặc tả, đề, hướng dẫn chấm thi giữa kỳ II.

- Hoàn thành Kế hoạch thi học sinh giỏi khối 8 cấp trường.

- Kiểm tra thể lực học sinh theo Công văn số 1065/SGDĐT-GDTrH ngày 28 tháng 8 năm 2014 của SGDĐT Quảng Nam.

- Hoàn thành và thẩm định KHPT giáo dục các cơ sở giáo dục năm học 2025-2026.

- Tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh.

- Cập nhật điểm danh và vào điểm đót ở phần mềm edu.vn.
- Kiểm tra chéo hồ sơ lớp 9.

### **3. Đoàn thể**

#### **a) Đội – HĐTN, HN**

- Hoàn thành việc khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra của Phòng Giáo dục – Đào tạo Thăng Bình.
- Hoàn thành các nội dung của bộ tiêu chí thi đua do HĐĐ huyện ban hành.
- Tổ chức Hội thi Đồng diễn Semaphore dành cho khối 7.
- Tổ chức ngoại khóa kỷ niệm 50 ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước.
- Tham gia Hội thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng năm 2025.
- Tăng cường công tác Kiểm tra nề nếp, tác phong và vệ sinh các khối lớp.
- Tham gia Hội thi giáo viên tổng phụ trách giỏi năm học 2024-2025.
- Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy và học.
- Đón thanh tra công tác đội của Hội đồng đội huyện.

#### **b) Công đoàn**

- Vận động CBGV tham gia dạy BDHSG lớp 8, ôn tập kiểm tra học kì II, ôn tập luyện thi vào lớp 10.
- Vận động CB-GV-NV hoàn thành các chỉ tiêu đăng ký đầu năm.

#### **c) Công tác chủ nhiệm - Giáo dục đạo đức học sinh**

- GVCN 9 nhắc nhở học sinh làm Căn cước công dân trước ngày 10/3/2025.
- Phát động phong trào xây dựng Công trình Măng non Chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập ĐTNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931-26/3/2025). Kỷ niệm 50 năm ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam thống nhất đất nước (30/04/1975-30/4/2025).
- Tuyên truyền Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025).

### **4. Công tác thư viện - Thiết bị - Phòng bộ môn - CNTT**

#### **a) Công tác thư viện**

- Hoàn thành việc khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra của Phòng Giáo dục – Đào tạo Thăng Bình.
- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách Việt Nam 21/4/2025.
- Tổ chức có hiệu quả tiết học thư viện.

#### **b) Thiết bị - Phòng bộ môn**

- Chuẩn bị và phục vụ đồ dùng dạy học trong các tiết học.

- Vệ sinh các phòng thực hành, phòng kho.
- Bố trí, sắp xếp thiết bị dạy học đảm bảo theo qui định.

### c) CNTT

- Hoàn thành việc thực công khai theo Thông tư 09/BGDĐT. Cập nhật kịp thời các hoạt động nhà trường trên Website.

## 5. Văn phòng

### a) Kế toán

- Hoàn thành việc khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra của Phòng Giáo dục – Đào tạo Thăng Bình.

- Hoàn thành các chứng từ chi ứng tháng 1,2,3,4.
- Hoàn thành hồ sơ hợp giáo viên.
- Hoàn thành hồ sơ chứng từ quyết toán ngân sách huyện năm 2024 kiểm tra.
- Thanh toán tiền công tác thu BHYT học sinh năm 2025 cho GVCN.
- Báo cáo công tác tài chính cuối tháng.

### b) Văn thư

- Hoàn thành các báo cáo theo quy định.
- Lưu trữ văn bản đúng theo quy định.

### c) Y tế học đường

- Tăng cường việc kiểm tra vệ sinh, môi trường, tuyên truyền ATTP trong nhà trường.

- Phối hợp TPT Đội kiểm tra vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân học sinh.
- Tuyên truyền sức khỏe theo chủ đề Phòng chống dịch Sởi.

### d) Bảo vệ, phục vụ

- Trục và bảo vệ tài sản.
- Đảm bảo nhà vệ sinh học sinh và giáo viên.

## II. Lịch cụ thể

Ngày	Thời gian - Nội dung công việc - Địa điểm	Thực hiện
<b>Tuần 28: từ ngày 31/3/2025 đến 05/04/2025</b>		
31/3	- Chào cờ đầu tuần: Tuyên truyền An toàn giao thông đường bộ.	- Lãnh đạo, GVCN, HS, CTY Tiến thu.
	- Họp giao ban đầu tháng 4.	- Lãnh đạo, tổ VP.
	- Động viên, vận động học sinh tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh.	- Lãnh đạo, GVCN
	- Cập nhật thông tin học sinh đang học lớp 9 năm học 2024 – 2025 theo công văn số 650/SGDĐT ngày 25/3/2025.	- GVCN 9.
	- Kiểm tra công tác dạy thêm học thêm trong nhà trường.	- Lãnh đạo.

	- Áp dụng thời khóa biểu mới.	- PHT, GV, HS
	- Ban hành kế hoạch Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9.	- Nhà trường.
	- Hoàn thành việc khắc phục tồn tại, sai sót sau thanh tra của Phòng Giáo dục – Đào tạo Thăng Bình.	- Theo KH.
01/4	- <b>8h00': Gặp mặt học sinh tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh (GVCN 9 thông báo giúp).</b>	- Lãnh đạo nhà trường, HS
	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II.	- PHT.
	- Các tổ trưởng phân công giáo viên xây dựng đề cương, ma trận, đặc tả kiểm tra cuối học kỳ II.	- Tổ trưởng, GV.
	- Hạn cuối báo cáo số liệu phục vụ tuyển sinh lớp 10.	- Văn thư.
02/4	- Kiểm tra hoạt động tổ chuyên môn (đến hết ngày 15/3)	- Theo QĐ
	- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên (đến ngày 20/4)	- Theo QĐ
	- Tổ chức tiết HĐTN-HN.	- GV.
03/4	- Nộp bài dự thi Phòng chống bạo lực học đường về Sở GD&ĐT (nếu đạt cấp huyện).	- TPTĐ.
	- Đưa học sinh tham gia thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh năm học 2024-2025.	- GV, học sinh.
	- Phân công dạy thay giáo viên đưa học sinh thi tỉnh.	- Tổ trưởng.
	- 14h30: Họp hội đồng sư phạm.	- HĐSP.
04/4	- Xác lập hồ sơ kiểm định chất lượng.	- HĐKĐ
	- Phân công dạy thay giáo viên đưa học sinh thi tỉnh.	- Tổ trưởng
	- Hạn cuối hoàn thành cập nhật thông tin học sinh đang học lớp 9 năm học 2024 – 2025 theo công văn số 650/SGDDT ngày 25/3/2025.	- PHT (Hòa), GVCN.
	- Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 môn Ngữ Văn (Thi thử vào lớp 10).	- Hội đồng khảo sát.
05/4	- Tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 (Thi thử vào lớp 10).	- Hội đồng khảo sát.
	- <b>Cập nhật điểm trên phần mềm edu.</b>	- <b>GVBM.</b>
	- Tham gia giải bóng chuyền nữ CBGV.	- Công đoàn.
	- Tổ chức tiết HĐTN-HN.	- GVCN.
<b>Tuần 29: từ ngày 07/04/2025 đến 12/04/2025</b>		
07/4	- Nghi Giỗ Tổ Hùng Vương.	- Toàn trường.
08/4	- Tập huấn hướng dẫn phần mềm Quản lý thiết bị Trường học	- Cô Thúy (TB).
	- Tổ chức vừa dạy vừa ôn tập cho học sinh.	- GVBM.
09/4	- Tập huấn hướng dẫn phần mềm Quản lý thiết bị Trường học	- Cô Thúy (TB).
	- Tham gia Hội thi Sản phẩm STEM cấp huyện năm học 2024-2025.	- GV, học sinh.
10/4	- Hoàn thành kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II năm học 2024-2025.	- Thầy Khâm.
	- 14h35': Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng đề cương, ma trận, đặc tả kiểm tra cuối học kỳ II.	- Các tổ.
	- Phân công giáo viên ra đề.	- Tổ trưởng.
	- Họp chi bộ định kỳ tháng 4.	- ĐV.

11/4	- Các bộ phận hoàn thành và báo cáo việc khắc phục (kèm theo hồ sơ minh chứng) về Hiệu trưởng. - Tập huấn sử dụng Hệ thống tuyển sinh: Ngày 11/4/2025.	- Các bộ phận. - Theo KH.
12/4	- Tổ chức tiết HDTN-HN. - Kiểm tra nề nếp dạy học.	- GVCN. - Lãnh đạo.
<b>Tuần 30: từ ngày 14/4/2025 đến 19/4/2025</b>		
14/4	- Chào cờ đầu tuần: Quán triệt qui chế thi. - Báo cáo việc khắc phục (kèm theo hồ sơ minh chứng) về phòng GDĐT trước ngày 15/4/2025. - Các tổ chuyên môn nộp đề cương, ma trận, đặc tả về PHT.	- Lãnh đạo, TPT, GVCN. - HT, VT. - Các tổ.
15/4	- Hoàn thành việc rà soát, hoàn chỉnh thông tin cá nhân của học sinh tại địa chỉ <a href="http://csdl.moet.gov.vn">http://csdl.moet.gov.vn</a> trước 17 giờ 00 ngày 15/4/2025. - Hoàn thành Kế hoạch thi học sinh giỏi khối 8 cấp trường.	- Cô Hương. - Thầy Khâm.
16/4	- Hội nghị Tuyên dương khen thưởng năm học 2023-2024. - Học sinh thử đăng ký dự thi trực tuyến: từ ngày 16/4/2025 đến hết ngày 18/4/2025	- HT. - GVCN 9, học sinh.
17/4	- Sinh hoạt tổ chuyên môn: Thao giảng, báo cáo chuyên đề. - Thi TPT Đội giỏi cấp huyện năm học 2024-2025.	- Các tổ. - TPTĐ.
18/4	- Thi TPT Đội giỏi cấp huyện năm học 2024-2025.	- TPTĐ.
19/4	- Tổ chức HDTN-HN.	- GVCN.
<b>Tuần 31: từ ngày 21/4/2025 đến 26/4/2025</b>		
21/4	- Chào cờ đầu tuần: Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách Việt Nam. - Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9. - Kiểm tra công tác Đội năm học 2024-2025. - Tham gia Hội thi sản phẩm STTTNNĐ cấp huyện.	- Thư viện. - Theo KH. - TPTĐ. - TPTĐ.
22/4	- Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9. - Tham gia hội thi sản phẩm STTTNNĐ cấp huyện.	- Theo KH. - TPTĐ.
23/4	- Tổ chức Hội thi Đồng diễn Semaphore dành cho khối 7. - Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9.	- TPTĐ-GVCN. - Theo KH.
24/4	- Sinh hoạt Đoàn thể. - Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9. - Xác lập hồ sơ kiểm định chất lượng.	- CD, Đội. - Theo KH. - Hội đồng KĐCL.
25/4	- Sở GD tổ chức khảo sát chất lượng học sinh lớp 9. - Xác lập hồ sơ kiểm định chất lượng. - Báo cáo thực hiện công tác KĐCLGD và Xây dựng trường chuẩn QG lộ trình năm 2025.	- GV, Học sinh. - HĐKĐCL. - HT.
26/4	Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9.	- Theo KH.
<b>Tuần 32: từ ngày 28/4/2025 đến 03/5/2025</b>		
28/4	- Chào cờ đầu tuần: Tuyên truyền Kỷ niệm 50 năm ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam thống nhất đất nước (30/04/1975-30/4/2025). - Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9. - Ôn tập khối 6,7,8.	- Lãnh đạo, TPTĐ, GVCN. - Theo KH. - GVBM.

29/4	- Giao ban hiệu trưởng.	- HT.
	- Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9.	- Theo KH.
	- Buổi chiều: Học sinh học tiết 1, 2; Tiết 3,4,5 học sinh nghỉ học.	- Học sinh.
	- 14h30': Họp hội đồng tháng 5.	- CBGVNV.
30/4	<b>- Nghỉ lễ 30/4.</b>	<b>- Toàn trường.</b>
01/05	<b>- Nghỉ lễ 01/5.</b>	<b>- Toàn trường.</b>
02/05	- Tổ chức kiểm tra học kì II đối với khối lớp 9	- Theo KH.
03/5	- Ôn tập kiểm tra cuối học kì II.	- GVBM.
	- Hoàn thành đánh giá kết quả học tập các môn học trong học kì II, kết quả rèn luyện, học tập học kì II, cả năm lớp 9.	GVCN 9.
04/5	- Kiểm tra hồ sơ lớp 9.	- GVCN, VT.
	- Tổ chức HĐTN-HN.	- GVCN.
	- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II.	- Theo KH.

Trên đây là kế hoạch công tác tháng 4/2025, đề nghị các tổ, bộ phận công tác cụ thể hóa, triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có phát sinh công việc, nhà trường thông báo điều chỉnh, bổ sung qua Zalo nội bộ.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT (báo cáo);
- Các tổ, các bộ phận (thực hiện);
- CB, GV, NV (thực hiện);
- Website;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

*Đã ký*

**Huỳnh Thanh Hoà**